



Schooljaarplan 2026 - 2027

bs de Kronkelaar

Directeur Ilona Kramer

Inhoudsopgave

Borging	4
<i>Geen koppeling met beleid</i>	6
Beleidsplan ICT - digitale geletterdheid	6
Differentiëren	11
Onderbouwd	13
<i>Onderwijs</i>	16
<i>[OP0] Basisvaardigheden // Nederlandse taal</i>	16
Veilig leren lezen zoem-versie implementeren	16
Taakuren voor leerkrachten	17
Professionalisering uren voor leerkrachten	17
Totale geschatte tijdsinvestering	17
<i>[OP0] Basisvaardigheden // Rekenen-Wiskunde</i>	19
Nieuw programma rekenen automatiseren uitproberen - Automatus	19
<i>[OP0] Basisvaardigheden // [OP1] Aanbod // [OP3] Pedagogisch-didactisch handelen // [OP6]</i> <i>Afsluiting en schooladvies // Ouderbetrokkenheid</i>	21
Taalachterstanden vroegtijdig signaleren in samenwerking met de voorschoolse opvang	21
<i>[OP0] Basisvaardigheden // Hoog- en meerbegaafdheid</i>	24
Beleid meer- en hoogbegaafdheid opstellen	24

Borging

Sociale vaardigheid

Augustus 2025

Leerkracht	Groepsplan SEO maken
------------	----------------------

Augustus - September 2025

Leerkracht	Gouden weken
------------	--------------

September - November 2025

Directeur en IB	Laatste afspraken sociale veiligheid in sociaal veiligheidsplan/ burgerschapsplan/schoolgids noteren
-----------------	---

Oktober 2025

Intern begeleider	KIVA map in Sharepoint bijwerken met de laatste afspraken
-------------------	---

Oktober - November 2025

Leerkracht	Analyse SEO, groepsplan bijwerken
Intern begeleider	Schoolanalyse SEO en teambreed bespreken

Januari 2026

Leerkracht	Zilveren weken
------------	----------------

April 2026

Leerkracht	Analyse SEO en groepsplan bijwerken
------------	-------------------------------------

Mei - Juni 2026

Intern begeleider	Schoolanalyse SEO
-------------------	-------------------

Technisch lezen

September 2024 - Juni 2025

Directeur en IB	Onderwijsplan aanpassen of continueren
Directeur en IB	Onderwijsplan aanpassen of continueren

Rekenen

September 2024 - Juni 2025

Directeur en IB	Onderwijsplan aanpassen of continueren
-----------------	--

Begrijpend lezen

September 2024 - Juni 2025

Directeur en IB	Onderwijsplan aanpassen of continueren
-----------------	--

Spelling

September 2024 - Juni 2025

Directeur en IB	Onderwijsplan aanpassen of continueren
-----------------	--

Geen koppeling met beleid

Beleidsplan ICT - digitale geletterdheid



Saskia Krans



Daniëlle Brons

Aanleiding voor dit project

De aanleiding voor dit project is de actualisatie van de landelijke kerndoelen voor het primair onderwijs. Waar digitale geletterdheid voorheen geen afzonderlijke plek had binnen de wettelijke kerndoelen, zijn hiervoor nu specifieke kerndoelen ontwikkeld. Hiermee erkent het ministerie van OCW het belang van digitale vaardigheden, mediawijsheid, informatievaardigheden en het verantwoord omgaan met digitale technologie in de huidige samenleving.

Voor BS De Kronkelaar betekent dit dat digitale geletterdheid structureel onderdeel moet worden van het onderwijsaanbod. De nieuwe kerndoelen worden vanaf 1 augustus 2027 wettelijk van kracht voor het primair onderwijs. Scholen krijgen vervolgens een overgangsperiode om hun onderwijs hierop af te stemmen en een doorgaande leerlijn te ontwikkelen.

Met dit project wil BS De Kronkelaar tijdig voorbereidingen treffen om digitale geletterdheid doelgericht en samenhangend aan te bieden. Daarbij wordt gewerkt aan een passend aanbod voor alle groepen, deskundigheidsbevordering van het team en het borgen van digitale geletterdheid binnen het curriculum. Door hier nu mee te starten, kunnen wij onze leerlingen optimaal voorbereiden op het functioneren, leren en participeren in een steeds verder digitaliserende maatschappij.

Daarnaast houdt de Inspectie van het Onderwijs vanaf augustus 2031 toezicht op de uitvoering van de nieuwe kerndoelen. Dit project draagt eraan bij dat digitale geletterdheid tegen die tijd duurzaam is ingebed in het onderwijs van BS De Kronkelaar en voldoet aan de wettelijke eisen.

Huidige situatie

Op BS De Kronkelaar wordt al aandacht besteed aan digitale geletterdheid. Hiervoor maken wij gebruik van Basicly, een lesmethode die aansluit bij de nieuwe kerndoelen digitale geletterdheid. De thema's en leerdoelen uit de kerndoelen zijn hierin verwerkt, waardoor leerlingen op een gestructureerde manier werken aan digitale vaardigheden, mediawijsheid, informatievaardigheden en kennis van de digitale wereld. De nieuwe kerndoelen voor digitale geletterdheid worden vanaf 1 augustus 2027 wettelijk van kracht en scholen kunnen zich hier nu al op voorbereiden.

Hoewel Basicly een compleet en kwalitatief sterk aanbod biedt, ervaren wij in de praktijk dat het programma uitgebreid is. Binnen het bestaande lesprogramma is niet altijd voldoende tijd beschikbaar om alle lessen en activiteiten volledig uit te voeren. Hierdoor maken leerkrachten regelmatig keuzes in het aanbod en verschilt de uitvoering soms per groep.

Op dit moment zijn de onderdelen van digitale geletterdheid dus aanwezig binnen onze school, maar is er behoefte aan verdere afstemming en borging. We willen onderzoeken welke onderdelen essentieel zijn voor onze leerlingen, hoe deze aansluiten bij onze onderwijsvisie en hoe we digitale geletterdheid op een haalbare en duurzame manier kunnen integreren binnen ons totale curriculum. Zo zorgen we ervoor dat alle leerlingen de gestelde kerndoelen behalen, terwijl het aanbod uitvoerbaar blijft binnen de beschikbare onderwijstijd.

Uiteindelijk gewenste situatie

De gewenste situatie is dat digitale geletterdheid een vaste en herkenbare plaats binnen het onderwijsprogramma van BS De Kronkelaar krijgt. In plaats van dat lessen worden gegeven wanneer daar tijd voor over is, wordt digitale geletterdheid structureel opgenomen in het lesprogramma en vastgelegd in het rooster. Op deze manier is er voor alle groepen voldoende tijd beschikbaar om doelgericht aan de kerndoelen te werken. De nieuwe kerndoelen voor digitale geletterdheid worden vanaf 1 augustus 2027 wettelijk van kracht, waardoor een planmatige aanpak noodzakelijk is.

Basicly blijft hierbij het uitgangspunt voor het aanbod, omdat de kerndoelen hierin al zijn verwerkt en er sprake is van een doorgaande leerlijn. Tegelijkertijd willen we kritisch kijken naar de omvang van het aanbod en bewuste keuzes maken in wat wij minimaal en aanvullend aanbieden. Hierdoor ontstaat een programma dat zowel aansluit bij de wettelijke eisen als uitvoerbaar is binnen de beschikbare onderwijstijd.

Daarnaast willen we dat alle leerkrachten duidelijk weten welke doelen in elke groep aan bod komen en hoe de voortgang wordt gevolgd. Door digitale geletterdheid te borgen in het rooster, de jaarplanning en de kwaliteitscyclus ontstaat een gezamenlijke werkwijze binnen de school. Zo ontvangen alle leerlingen een samenhangend aanbod en zijn zij voldoende toegerust om veilig, kritisch en vaardig te functioneren in een steeds verder digitaliserende samenleving.

Doelen voor dit jaar

1. Opstellen van een ICT-beleidsplan

Dit schooljaar wordt een ICT-beleidsplan ontwikkeld waarin de visie, doelen en werkwijze rondom digitale geletterdheid en ICT binnen BS De Kronkelaar worden vastgelegd. In dit beleidsplan beschrijven we hoe digitale geletterdheid een structurele plaats krijgt binnen ons onderwijs, welke rol Basicly hierin speelt en hoe we toewerken naar de wettelijke invoering van de nieuwe kerndoelen in 2027. Daarnaast worden afspraken gemaakt over de organisatie, verantwoordelijkheden, leermiddelen, professionalisering van het team en kwaliteitszorg.

2. In kaart brengen van de (kern)doelen digitale geletterdheid

We maken een overzicht van de kerndoelen en leerdoelen die binnen digitale geletterdheid aan bod moeten komen. Daarbij onderzoeken we welke doelen al gerealiseerd kunnen worden binnen Leskracht of andere bestaande vakgebieden en activiteiten, en welke doelen aanvullend aangeboden moeten worden via Basicly of andere lessen. Op deze manier voorkomen we overlap, benutten we kansen voor geïntegreerd onderwijs en creëren we een haalbaar aanbod binnen de beschikbare onderwijstijd.

3. Borgen van digitale geletterdheid binnen het lesprogramma

Op basis van het beleidsplan en het overzicht van de kerndoelen wordt bepaald hoe digitale geletterdheid structureel wordt opgenomen in de jaarplanning en het weekrooster. Het doel is om te komen tot een vaste plek in het lesprogramma, zodat alle leerlingen planmatig werken aan de benodigde digitale kennis en vaardigheden en alle groepen een consistent aanbod ontvangen.

Meetbare resultaten

Doel 1:

Opstellen van een ICT-beleidsplan

Uiterlijk juni 2027 is een vastgesteld ICT-beleidsplan beschikbaar.

Het beleidsplan is besproken in het team en goedgekeurd door directie/MT.

In het beleidsplan zijn visie, doelen, verantwoordelijkheden, leerlijnen en afspraken rondom digitale geletterdheid beschreven.

Het beleidsplan is gedeeld met alle teamleden en opgeslagen op een centrale plek.

Doel 2:

In kaart brengen van de (kern)doelen digitale geletterdheid

Er is een volledig overzicht van alle relevante kerndoelen digitale geletterdheid.

Per kerndoel is aangegeven of dit:

1. binnen Leskracht wordt aangeboden;
2. binnen Basicly wordt aangeboden;
3. binnen een ander vakgebied wordt aangeboden;
4. of nog aanvullend aanbod vraagt.

Doel 3:

Borgen van digitale geletterdheid binnen het lesprogramma

In alle groepen is digitale geletterdheid opgenomen in de jaar-/weekplanning.

Er zijn schoolbrede afspraken gemaakt over de minimale onderwijstijd voor digitale geletterdheid.

Digitale geletterdheid heeft een vaste plek in het weekrooster van alle groepen. Alles wordt bijgehouden in de leerlijnoverzicht van de groepen.

Tijdens een teamvergadering is vastgesteld op welke momenten en via welke activiteiten de doelen worden aangeboden.

Haalbaarheidsfactoren

Doel 1:

Opstellen van een ICT-beleidsplan

Bevorderende factoren

Er wordt al gewerkt met Basicly, waardoor er al een basis aanwezig is voor digitale geletterdheid. De nieuwe kerndoelen zijn beschikbaar, waardoor duidelijk is waarop het beleid gebaseerd moet worden.

Binnen de school is er bewustwording dat digitale geletterdheid een structurele plek moet krijgen.

Er is nog voldoende tijd om vóór de wettelijke invoering in 2027 beleid te ontwikkelen en vast te stellen.

Belemmerende factoren

Het opstellen van beleid vraagt tijd van zowel de kartrekker als het team.

Niet alle teamleden beschikken mogelijk over dezelfde kennis van digitale geletterdheid.

Andere schoolontwikkelingen kunnen concurreren met de beschikbare tijd en prioriteit.

Doel 2:

In kaart brengen van de (kern)doelen digitale geletterdheid

Bevorderende factoren

Basicly heeft de kerndoelen al verwerkt in het lesaanbod.

Leskracht en andere vakgebieden bieden mogelijkheden om doelen geïntegreerd aan te bieden.

Het team beschikt over praktijkervaring met verschillende onderwijsactiviteiten, waardoor koppelkansen zichtbaar zijn.

De kerndoelen zijn overzichtelijk beschreven en kunnen systematisch worden geanalyseerd.

Belemmerende factoren

Het koppelen van doelen aan bestaande methodes vraagt analyse en afstemming.

Niet alle doelen zijn even gemakkelijk te integreren binnen bestaande vakgebieden.

Doel 3:

Borgen van digitale geletterdheid binnen het lesprogramma

Bevorderende factoren

Het team erkent het belang van digitale geletterdheid.

Er is al een methode (Basicly) beschikbaar die direct ingezet kan worden.

Door digitale geletterdheid in het rooster op te nemen ontstaat duidelijkheid en continuïteit.

Schoolbrede afspraken zorgen voor een eenduidige aanpak in alle groepen.

Belemmerende factoren

Het huidige lesprogramma is al vol, waardoor het vinden van structurele tijd uitdagend kan zijn.

Leerkrachten kunnen verschillen in de manier waarop zij digitale geletterdheid prioriteren.

Bij ziekte, inval of andere onderwijsprioriteiten bestaat het risico dat lessen toch uitvallen als de borging onvoldoende stevig is.

Voor duurzame uitvoering blijven evaluatie en monitoring noodzakelijk.

Conclusie

De doelen zijn goed haalbaar, omdat de school al werkt met Basicly en er landelijke kerndoelen beschikbaar zijn die richting geven aan het proces. De grootste uitdaging ligt niet in de inhoud, maar in het vrijmaken van voldoende tijd binnen het bestaande curriculum en het maken van gezamenlijke schoolbrede afspraken over planning en uitvoering. Hierdoor verdient vooral de borging in het rooster extra aandacht.

Tijdsplanning

September 2026

ICT-coördinator	1 PLG bijeenkomst
-----------------	--------------------------

Oktober 2026

ICT-coördinator	2 PLG bijeenkomst Canva training
-----------------	--

November 2026

ICT-coördinator	Opzet ICT beleidsplan
-----------------	------------------------------

December 2026

ICT-coördinator	3 PLG bijeenkomst
-----------------	--------------------------

Maart 2027

ICT-coördinator	4 PLG bijeenkomst
ICT-coördinator	ICT beleidsplan af

Mei 2027

ICT-coördinator	5 PLG bijeenkomst
-----------------	--------------------------

Juni 2027

ICT-coördinator	ICT beleidsplan in team
-----------------	--------------------------------

Wijze van borging

De borging van digitale geletterdheid vindt plaats door het onderwerp structureel te verankeren in beleid, planning, uitvoering en evaluatie.

Vastlegging in het ICT-beleidsplan

De visie, doelen, afspraken, verantwoordelijkheden en de doorgaande leerlijn voor digitale

geletterdheid worden vastgelegd in het ICT-beleidsplan. Hierdoor blijven afspraken behouden en zijn deze onafhankelijk van personeelsswisselingen.

Opname in jaar- en weekplanningen

Digitale geletterdheid krijgt een vaste plaats in de jaarplanning en het weekrooster van alle groepen. Hierdoor wordt het aanbod planmatig uitgevoerd en is het niet afhankelijk van incidenteel beschikbare tijd.

Gebruik van Basicly als basisaanbod

Basicly wordt schoolbreed ingezet als leidraad voor het aanbod van digitale geletterdheid. De koppeling tussen de kerndoelen, Basicly, Leskracht en eventuele andere vakgebieden wordt vastgelegd in een overzicht, zodat duidelijk is waar ieder doel aan bod komt.

Schoolbrede afspraken

Binnen het team worden afspraken gemaakt over de minimale onderwijstijd, de aan te bieden onderdelen per bouw en de wijze waarop de voortgang wordt gevolgd. Deze afspraken worden jaarlijks geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

Monitoring en evaluatie

Tijdens teamvergaderingen en kwaliteitsgesprekken wordt de uitvoering van digitale geletterdheid jaarlijks geëvalueerd. Daarbij wordt bekeken of de geplande doelen zijn aangeboden, of de leerlijn gevolgd wordt en welke verbeteringen nodig zijn voor het volgende schooljaar.

Opname in de kwaliteitscyclus

Digitale geletterdheid wordt onderdeel van de reguliere kwaliteitszorg van de school. Jaarlijks wordt het aanbod geëvalueerd, worden resultaten besproken en wordt het ICT-beleidsplan waar nodig geactualiseerd.

Door deze maatregelen wordt digitale geletterdheid een vast onderdeel van het onderwijs op BS De Kronkelaar en blijft de school toewerken naar een volledige en duurzame implementatie van de wettelijke kerndoelen.

Geen koppeling met beleid

Differentiëren



Mirjan Hiemstra



Ilona Kramer



Janine Visscher



Karin van Dijk

Aanleiding voor dit project

We halen al enkele jaren niet de P20 doelen op verschillende leergebieden. De leerkrachten geven aan dat het lastig is om in de behoefte van de leerlingen tegemoet te komen, zowel aan de bovenkant als aan de onderkant.

Huidige situatie

Met name de leerlingen die iets meer aankunnen worden onvoldoende bediend. Het loslaten van de leerlingen is voor veel leerkrachten lastig, daarnaast zijn we zoekende naar een praktische manier waarop we aan alle onderwijsbehoeften tegemoet te komen.

Uiteindelijk gewenste situatie

De leerkrachten hebben voldoende tools in handen om te differentiëren in de groep. Alle leerlingen krijgen onderwijs afgestemd op hun ondersteuningsbehoefte.

Cedin:

- Het team kan na de startbijeenkomst de basisstappen van het EDI-model benoemen en toepassen, met specifieke aandacht voor differentiatie in de verschillende fasen
- Leerkrachten kunnen in hun groep beredeneerd kiezen voor verkorte instructie, compacten en/ of verrijkingsmateriaal voor zorgleerlingen aan de bovenkant voor verlengde instructie en extra begeleiding voor zorgleerlingen aan de onderkant
- Uit de klassenbezoeken blijkt dat zorgleerlingen aan de bovenkant van de lessen tijdig worden losgekoppeld van de instructie en passend verrijkingsmateriaal krijgen
- Uit de klassenbezoeken blijkt dat zorgleerlingen met een OPP structureel worden bediend volgens de gemaakte afspraken
- De school heeft inzicht in de hiaten in groep 3 en heeft concrete afspraken gemaakt met de kleuterbouw om hier vroegtijdig op in te spelen
- Mogelijk: de school kan een eerste blokplanning opstellen voor rekenen en/ of taal, waarin differentiatie, instructie en zorg voor onder- en bovenkant zijn uitgewerkt

Doelen voor dit jaar

- Het EDI-model bij het team opfrissen en verstevigen met praktische, direct toepasbare tips
- Concrete handvatten bieden voor het organiseren van het aanbod voor zorgleerlingen aan de onderkant (OPP, extra ondersteuning) en aan de bovenkant (meer- en hoogbegaafden, verrijkingsmateriaal)
- Differentiatie binnen de verschillende EDI-fasen versterken, zodat zowel zorgleerlingen aan de onderkant als aan de bovenkant tijdig en passend worden bediend
- De overgang van groep 2 naar 3 verbeteren door mogelijke hiaten in groep 3 te signaleren en terug te vertalen naar de kleuterbouw
- Een eerste aanzet geven voor een blokplanning als instrument om instructie en zorgaanbod te structureren

Meetbare resultaten

Leerkrachten geven zelf een ontwikkelpunt op dit gebied aan. Door middel van klassenbezoeken wordt dit geëvalueerd.

De schoolopbrengsten laten een stijgende lijn zien op de P20 en P80 doelen.

Uren

Cedin teamscholing 2026-2027

Fase 1 voorbereiding, 1 uur per leerkracht

Fase 2 startbijeenkomst, 3,5 uur

Fase 3 interne observatie, door IB en directie, 7 uur

Fase 4 externe klassenbezoek 2 dagen

Fase 5 vervolgbijeenkomst, 3 uur

Budget

Offerte Cedin eur 5920,00

Tijdsplanning

Augustus 2026

Leerkracht	Fase 1, leerkrachten formuleren eigen ontwikkelpunten mbt differentieren en EDI
------------	---

September 2026

Leerkracht	Fase 2, startbijeenkomst Cedin
projectgroep differentiëren	Korte evaluatie startbijeenkomst, 25 september 2026

September - Oktober 2026

Directeur en IB	Fase 3, interne observatie ronde, groepsbezoeken door directie en IB
-----------------	--

November 2026

Directeur en IB	Fase 4, externe klassenbezoeken met adviseur
-----------------	--

Januari 2027

Leerkracht	Fase 5, vervolgbijeenkomst, onderwerp nog in te vullen
------------	--

Geen koppeling met beleid

Onderbouwd

NS

Nathalie Stubbe

Aanleiding voor dit project

De aanleiding voor dit project is dat we de ontwikkeling van jonge kinderen doelgericht en formatief willen volgen (aansluitend bij de vernieuwde kerndoelen) en met behoud van spelend, thematisch leren. De invoering van Onderbouwdonline sluit aan bij de wens om observaties en registraties eenduidig vast te leggen en een sterke doorgaande lijn met groep 3 te realiseren.

Huidige situatie

Afgelopen jaren hebben we het leerlingvolgsysteem van Inzichtelijk gebruikt. Omdat het in Onderbouwdonline gemakkelijk is om binnen een groep 1/2-combinatie te differentiëren per vakgebied en doel hebben we voor dit, vernieuwde, leerlingvolgsysteem gekozen.

Uiteindelijk gewenste situatie

Aan het eind van het schooljaar werken de leerkrachten van groep 1-2 zelfstandig en op een eenduidige manier met Onderbouwdonline: doelen, thematische planning, spelobservaties en registraties zijn consistent en van goede kwaliteit.

Doelen voor dit jaar

- Basis: Alle leerkrachten kunnen zelfstandig navigeren in Onderbouwdonline: een digitale leerkaart kiezen, en koppelen aan ontwikkelingsmateriaal.
- Doelgericht plannen: Bij elk thema (zowel de leerkaarten uit Onderbouwd als eigen, zelf ontworpen thema's) worden leerdoelen gekozen en verwerkt in de weekplanning volgens het drieslag-principe (aanbieden – verwerken – controleren).
- Eigen thema's ontwerpen: Leerkrachten kunnen een eigen thema koppelen aan passende doelen, materiaal en observaties, op dezelfde manier als bij de standaard thema's en leerkaarten.
- Observeren en registreren: Leerkrachten voeren wekelijks gerichte spelobservaties uit en registreren deze consequent en op tijd in het systeem.
- Kwaliteit van registraties: registraties zijn bruikbaar voor analyse. Leerkrachten kunnen op basis van de gegevens een vervolgstap of aanpassing in de groepsaanpak beargumenteren.
- Een gezamenlijke werkwijze: Alle groep 1-2 leerkrachten hanteren dezelfde afspraken rond plannen, observeren en registreren, ongeacht of het een Onderbouwd-thema of een eigen thema betreft.

Meetbare resultaten

1. De leerkrachten van groep 1-2 hebben kennism gemaakt met de basisfuncties van Onderbouwdonline voor 8 september.
2. Alle leerkrachten groep 1-2 hebben de basismodule Onderbouwd Start (Academie) afgerond voor de herfstvakantie.
3. Bij elk thema (Onderbouwd-leerkaart of eigen thema) is vooraf een doelenkaart met minimaal 3 leerdoelen vastgelegd — meetbaar via een steekproef van 100% van de thema's in het systeem.
4. Leerkrachten voeren minimaal 1 geregistreerde spelobservatie per kind per thema uit, zichtbaar in het volgsysteem.
5. Registraties worden binnen 1 week na afloop van een thema afgerond.
6. Eigen thema's worden verwerkt in Onderbouwdonline (doelen, materiaal, observaties).
7. Bij 2 evaluatiemomenten (januari en juni) toont een steekproef van dossiers aan dat alle groep 1-2 leerkrachten dezelfde werkwijze hanteren (plannen – uitvoeren – registreren – analyseren).
8. Aan het eind van het schooljaar is minimaal 1 volledige cyclus doorlopen: van planning tot registratie tot een beargumenteerde vervolgstap, aantoonbaar in minstens 1 casus per leerkracht.

Haalbaarheidsfactoren

Het is belangrijk dat de leerkrachten overlegmomenten hebben waarbij iedereen aanwezig is.

Uren

- Module Onderbouwd Start: 2 uur
- Tussentijds vergaderen: 4 uur
- De uren zijn grotendeels ingebed in bestaande werkzaamheden (plannen en observeren via het systeem)
- Het zelf ontwerpen en vastleggen van lessen bij een eigen thema zal waarschijnlijk meer tijd in beslag nemen.

Tijdsplanning

Augustus - September 2026

Projectgroep onderbouw	Module volgen Onderbouwd Start
------------------------	--------------------------------

September - November 2026

Projectgroep onderbouw	Registratie spelobservaties
------------------------	-----------------------------

Januari - Februari 2027

Projectgroep onderbouw	Tussenevaluatie implementatie
------------------------	-------------------------------

Januari - Maart 2027

Projectgroep onderbouw	Verantwoording eigen thema's
---------------------------	------------------------------

Mei - Juni 2027

Projectgroep onderbouw	Eenduidige werkwijze plannen, observeren en registreren.
---------------------------	--

Mei - Juli 2027

Projectgroep onderbouw	Evaluatie implementatie
---------------------------	-------------------------

Veilig leren lezen zoem-versie implementeren



Basisvaardigheden



Ingeborgh Huis



Janine Visscher

Aanleiding voor dit project

Het project "Implementeren: Veilig leren lezen zoem-versie" wordt opgestart omdat de oude leesmethode verouderd was. De nieuwe methode, Veilig leren lezen zoem, biedt een moderne en effectieve aanpak voor leesonderwijs. Door deze methode te implementeren, kunnen leerkrachten beter inspelen op de diverse leerstijlen van leerlingen, waardoor de leesvaardigheid en het leesplezier worden vergroot. Het project zorgt voor een soepele overgang en optimale benutting van de nieuwe leermiddelen.

Huidige situatie

We zijn gestart met het lesgeven uit de nieuwe leesmethode. Hoewel de methode is aangeschaft en al twee weken in gebruik is, blijkt het lastig om alle lessen volledig uit te voeren zoals beschreven. Dit wisten we ook van te voren.

Uiteindelijk gewenste situatie

Na afronding van het project 'Implementeren: Veilig leren lezen zoem-versie' is er een praktisch document ontwikkeld dat als bijlage bij het onderwijsplan dient. Dit document biedt leerkrachten duidelijke richtlijnen voor het effectief werken met de leesmethode in een circuitvorm. Alle onderdelen van de methode, zoals aanvankelijk technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, woordenschat en interactief schrijven, zijn geïntegreerd in het rooster. Nieuwe routines zijn gemonitord en effectief gebleken in het verbeteren van het leesniveau van leerlingen.

Doelen voor dit jaar

De doelstelling voor dit jaar voor het project 'Implementeren: Veilig leren lezen zoem-versie' is om de leesmethode te verkennen en te experimenteren met de verschillende onderdelen. We willen vaststellen welke onderdelen baat hebben bij vaste routines en deze vervolgens gedetailleerd beschrijven. Daarnaast zullen we de methode omzetten naar een circuitvorm en deze integreren in het lesrooster. Het uiteindelijke doel is om een praktisch document te ontwikkelen dat leerkrachten ondersteunt bij het effectief toepassen van de methode.

Meetbare resultaten

- **Praktisch Document Ontwikkeld:** Een gedetailleerd document dat leerkrachten ondersteunt bij het effectief toepassen van de Veilig leren lezen zoem-versie methode, dat als bijlage bij het onderwijsplan dient. Hierin staan ook de vaste routines beschreven.
- **Lesrooster Integratie:** Een aangepast lesrooster waarin de verschillende onderdelen van de Veilig leren lezen zoem-versie methode zijn benoemd en geïntegreerd, inclusief de circuitvorm.

- **Identificatie van Vaste Routines:** Overzicht van welke onderdelen van de methode baat hebben bij vaste routines, inclusief gedetailleerde beschrijvingen van deze routines.
- **Circuitvorm Implementatie:** Succesvolle omzetting van de leesmethode naar een circuitvorm, met bijbehorende instructies en richtlijnen voor leerkrachten.
- **Training en Ondersteuning:** Aantal trainingen en ondersteuningssessies voor leerkrachten om hen te helpen bij de implementatie van de methode.

Haalbaarheidsfactoren

Binnen het project 'Implementeren: Veilig leren lezen zoem-versie' zijn diverse haalbaarheidsfactoren van belang. Allereerst is er de beschikbaarheid van tijd voor leerkrachten om de methode te verkennen en experimenteren. Daarnaast speelt de mate van ondersteuning en training voor leerkrachten een cruciale rol. De flexibiliteit van het huidige lesrooster om de circuitvorm te integreren is eveneens essentieel. Tot slot is de betrokkenheid en motivatie van het team belangrijk om vaste routines te ontwikkelen en een praktisch ondersteuningsdocument te creëren.

Uren

Taakuren voor leerkrachten

1. **Vorbereiding en Planning:**
 - Studie van het materiaal: 4-6 uur
 - Planning van lessen: 3-5 uur
 - Aanpassing van het curriculum: 2-4 uur
2. **Implementatie in de klas:**
 - Uitvoeren van lessen: 1-2 uur per week gedurende de eerste 10 weken
3. **Evaluatie en Aanpassing:**
 - Evaluatie van de voortgang van leerlingen: 2-3 uur
 - Aanpassingen aan de lesplannen: 1-2 uur

Professionalisering uren voor leerkrachten

1. **Training en Workshops:**
 - Deelnemen aan trainingen of workshops: 6-8 uur
2. **Samenwerking en Overleg:**
 - Overleg met collega's en specialisten: 3-6 uur
3. **Reflectie en Feedback:**
 - Reflectie op eigen lespraktijk en feedback verzamelen: 2-3 uur
1.
 - Ondersteuning bij differentiatie en begeleiding: 3-4 uur

Totale geschatte tijdsinvestering

- **Leerkrachten:** 30-40 uur per leerkracht

Budget

n.v.t.

Tijdsplanning

Augustus - Oktober 2026

Leerkracht	Integratie in het lesrooster Aangepast lesrooster met geïntegreerde onderdelen van de leesmethode.
Leerkracht	Verkenning van de leesmethode Leerkrachten verkennen de verschillende onderdelen van de Veilig leren lezen zoem-versie methode.

Augustus - November 2026

Leerkracht	Training en ondersteuning Organiseren van trainingen en ondersteuningssessies voor leerkrachten. - gratis afspraak beschikbaar met adviseur Zwijsen (aanbod uitgeverij). - Webinars aanbod vanuit Zwijsen.
------------	--

Augustus - December 2026

Leerkracht	Circuitvorm implementatie Omzetting van de leesmethode naar een circuitvorm met instructies.
------------	--

Oktober 2026 - Februari 2027

Leerkracht	Identificatie van vaste routines Bepalen welke onderdelen van de methode baat hebben bij vaste routines.
------------	--

Maart - Mei 2027

Leerkracht	Ontwikkeling van het praktisch document Een gedetailleerd document ter ondersteuning van leerkrachten bij de methode.
------------	---

Wijze van borging

Bijlage bij onderwijsplan.

Deze worden besproken en aangepast tijdens de schoolbesprekingen.

Nieuw programma rekenen automatiseren uitproberen - Automatus



Basisvaardigheden



Janine Visscher

Aanleiding voor dit project

In het verleden is op basisschool de Kronkelaar Bareka gebruikt als aanvulling op de rekenmethode. Bareka is ingezet met als doel om de vaardigheden rondom automatiseren van rekenen op een hoger niveau te krijgen en Bareka biedt daarvoor een structureel aanbod.

Door veranderingen bij Bareka zijn er veel onduidelijkheden ontstaan en werkt het programma niet meer naar tevredenheid.

Huidige situatie

Snappet (onze rekenmethode) biedt ook diverse mogelijkheden voor automatiseren. In groep 3 missen we echter het overzicht en de kracht van het rekenmuurtje die Bareka hanteerde om voortgang te visualiseren.

Uiteindelijk gewenste situatie

We willen een automatiseringsprogramma voor rekenen die de mogelijkheid biedt om tenminste 3x per week 20 minuten zelfstandig te gebruiken is voor de leerlingen en die daarnaast inzichtelijk maakt wat het automatiseringsniveau van de leerlingen is. Zodoende kan er gerichte instructie te geven.

12 leerlingen uit groep 6 doen dit jaar ook mee. Bij hen willen we toewerken naar automatiseren van vaardigheden die nodig zijn voor de volgende stappen in het rekenprogramma van Snappet (denk aan grote vermenigvuldigingen, optellen en aftrekken met grote getallen)

Doelen voor dit jaar

- pilot Automatus in groep 3 inzetten om te kijken of deze manier van werken aansluit bij wat we zoeken
- door inzet van Automatus het niveau van automatiseren verhogen
- tenminste 3x per week 20 minuten automatiseren

Meetbare resultaten

- alle leerlingen behalen een 'groene' steen in het rekenmuurtje op de onderste rij

- * getalbegrip tot 10
- * getalbegrip tot 20
- * splitsingen tot 10

Haalbaarheidsfactoren

- voor alle leerlingen een beschikbare laptop of tablet (is geregeld)
- tijd inplannen in lesrooster

Uren

3x per week 20 minuten oefentijd voor de leerlingen, waar mogelijk meer.

Voor de leerkrachten is tijd nodig om wegwijs te worden in het programma en deze op de juiste (passende) manier in te zetten.

Budget

kosten voor dit schooljaar zijn ongeveer 90 euro, dit is betaald uit schoolbudget.

Tijdsplanning

Oktober 2026

Leerkracht	kort evaluatiemoment tijdens kleine schoolbespreking: 20 oktober 2026
Leerkracht	toets herfst afnemen oktober/november groep 3 en deel van groep 6

Januari 2027

Leerkracht	toets winter afnemen groep 3 en deel van groep 6
------------	---

Maart 2027

Rekencoördinator	tussenevaluatie Automatus tijdens grote schoolbespreking: 1 maart
------------------	--

April 2027

Rekencoördinator	Hoe geven we komend schooljaar vorm aan automatiseren? kleine schoolbespreking: 15 april
Leerkracht	toets lente afnemen groep 3 en deel groep 6

Taalachterstanden vroegtijdig signaleren in samenwerking met de voorschoolse opvang



A2: Onze scholen ontwikkelen zich tot brede kindcentra



Ieneke Beukema



Evelien van der West



Nathalie Stubbe



Ingeborgh Huis

Aanleiding voor dit project

Het project: "Taalachterstanden vroegtijdig signaleren" d.m.v. Thuis in Taal wordt opgestart omdat er een groeiende trend is van kleuters die de basisschool binnenkomen met een taalachterstand. Door samen te werken met de voorschoolse opvang, kunnen taalachterstanden eerder worden gesignaleerd en aangepakt. Vroegtijdige interventie is cruciaal om ervoor te zorgen dat kinderen een gelijke start krijgen in hun onderwijsloopbaan, wat hun toekomstige leerprestaties en sociale ontwikkeling ten goede komt.

Huidige situatie

Er zijn veel kinderen (1/3 van de kleuters) bij ons op school die logopedie volgen. We zijn zoekende om ouders meer te betrekken bij de taalontwikkeling van hun kind. We hebben hiervoor het project Thuis in Taal gekozen. Samen met de begeleider gaan we kijken hoe we dit vorm gaan geven.

In schooljaar 2024-2025 gestart met een paar bijeenkomsten (op school met ouders) en leerkringen (met collega's).

In schooljaar 2025-2026 gestart met wekelijkse OKA (Ouder Kind Activiteiten).

Uiteindelijk gewenste situatie

Samen met de peuterspeelzaal een goed lopend Thuis in Taal project neerzetten.

Inlopen van taalachterstanden.

Dit loopt. De leidster van de peuterspeelzaal gaat de opleiding Thuis in Taal volgen, we hebben 3 keer per jaar peuter - kleuteroverleg en we betrekken de peuterspeelzaal bij de thema's die in groep 1-2 behandeld worden.

Doelen voor dit jaar

Na elke vakantie vier Thuis in Taal activiteit-activiteiten in te plannen, waarbij het doel is om de taalontwikkeling van de kinderen te stimuleren. Dit doen we door de ouders ook mee te nemen in de instructie van de activiteit. Er zijn blokken van 4 keer 4 OKA's ingepland voor het komend schooljaar. We doen het niet meer wekelijks, omdat we tijdens een 'normale' inloop meer kans hebben om een ouder te spreken. Tijdens een OKA komt het er vaak op neer dat een ouder een klein groepje kinderen onder zijn of haar hoede heeft tijdens de OKA. Niet alle ouders kunnen komen ivm hun werk / andere verplichtingen.

Meetbare resultaten

- goede samenwerking met de ouders (opkomst)
- wekelijks een activiteit aanbieden
- samenwerking met de peuterzaal, dit loopt, zie bij 'uiteindelijk gewenste situatie'.

Haalbaarheidsfactoren

Er zijn in het schooljaar 2024/2025 drie nieuwe onderbouwleerkrachten gekomen. Deze leerkrachten gaan zich eerst richten op een band opbouwen met de ouders. In het schooljaar 2025/2026 gaan we wekelijks een Thuis in taal activiteit organiseren in groep 1/2.

In schooljaar 2026/2027 zijn er vier blokken van vier OKA's ingepland. Dit komt neer op, na elke vakantie vier OKA's.

Uren

Tijdsplanning

Augustus 2026

Projectgroep onderbouw	Nieuwe planning maken van OKA's
------------------------	---------------------------------

September 2026

Projectgroep onderbouw	Vier OKA's. Groep 1/2 A op dinsdag, groep 1/2 B op donderdag
------------------------	--

Oktober 2026

Projectgroep onderbouw	Leerkring Thuis in Taal Kronkelaar
------------------------	------------------------------------

November 2026

Projectgroep onderbouw	Vier OKA's. Groep 1/2 A op donderdag, groep 1/2 B op dinsdag.
------------------------	---

December 2026

Projectgroep onderbouw	Leerkring Thuis in Taal Kronkelaar met Kids to B
------------------------	--

Januari 2027

Leerkracht	Blokken van 4 keer 4 OKA's ingepland voor het komend schooljaar. sept: starten Tussen twee vakanties in worden 4 OKA's georganiseerd. Na elke vakantie wordt er gewisseld van dagen (dinsdag of donderdag).
Projectgroep onderbouw	Vier OKA's. Groep 1/2 A op dinsdag. Groep 1/2 B op donderdag

Maart 2027

Projectgroep onderbouw	Vier OKA's. Groep 1/2 A op donderdag. Groep 1/2 B op dinsdag.
------------------------	--

Juni 2027

Projectgroep onderbouw	Leerkring Thuis in Taal Kronkelaar
---------------------------	------------------------------------

Wijze van borging

In schooljaar 2026/2027 Thuis in Taal opnemen in onderwijsplan Taal kleuters.

Beleid meer- en hoogbegaafdheid opstellen



A1: betekenisvol, kansrijk en inclusiever onderwijs



Roeland Bosch



Mirjan Hiemstra



Nathalie Stubbe

Aanleiding voor dit project

Er is een kwaliteitskaart HB, maar deze is onvoldoende up to date. Daarnaast halen we in veel gevallen de P20 ambitiedoelen van Focus PO niet. Verder hebben we deze groep nog niet goed in beeld. Wie zijn het, wat is een passend aanbod? Wat houdt hoogbegaafdheid in? Wie zijn dat? Wat vraagt dat van ons? Hieruit concluderen we dat ons aanbod nog niet toereikend is.

Huidige situatie

We hebben als signaleringsinstrument Sidi-PO. Dit instrument wordt nog niet structureel ingezet. Ook maken wij gebruik van de Pittige Plus Torens maar dit is niet structureel. Verder hebben we geen goed overzicht van welk materiaal er op school aanwezig is.

Uiteindelijk gewenste situatie

In schooljaar 2026/2027 hebben we:

- Een kwaliteitskaart waarin beschreven staat hoe wij bij ons op school omgaan met meer- en hoogbegaafdheid.
- Een plek waar al het materiaal voor deze doelgroep aanwezig is.
- Een plek die toegankelijk en overzichtelijk is.
- Duidelijke werkafspraken.
- Kinderen die op een schooldag het materiaal zelfstandig pakken.
- Kinderen die er in de klas of op het leerplein zelfstandig mee werken.
- Verslaglegging/bewijsstukken van de opdracht en zien dit in het portfolio terug.
- Betrokken en gemotiveerde kinderen die zelfstandig hun moment kiezen om aan de opdracht te werken.
- Kinderen en leerkrachten dit op bepaalde momenten met elkaar bespreken en evalueren.
- Oplopende scores voor wat betreft de P20 (Focus-PO)
- Een goed werkend signaleringsinstrument

Doelen voor dit jaar

Schooljaar 2025/2026:

- Scholing volgen meer- en hoogbegaafdheid.
- Schoolbreed afname en ervaring met instrument SidiPO
- Resultaten SidiPo worden meegenomen in de groepsplannen
- Het plusmateriaal is geïnventariseerd en aangevuld
- Al het materiaal staat op een zichtbare en toegankelijke plek
- Eind schooljaar 2025/2026 hebben we kinderen ermee zien werken.

Schooljaar 2026-2027

Zie stap 1; uiteindelijk gewenste situatie

Meetbare resultaten

- De leerkrachten weten hoe ze SIDI-PO moeten hanteren
- De leerkrachten oefenen met het invullen van SIDI-PO
- De intern begeleider is SIDI-PO geschoold
- SIDI-PO wordt opgenomen in de toetskalender, heldere afspraken hierover
- Het aanbod voor meerbegaafde leerlingen wordt per groep beschreven in een kwaliteitskaart
- De pittige plustorens zijn onderdeel van het HBG aanbod
- De kwaliteitskaart is up to date, signalering en aanbod is duidelijk
- Kinderen hebben een bewijsstuk van een opdracht in hun portfolio

Budget

Scholing HBG valt onder begeleiding RET-uren.

Aanvulling materiaal pittige plus torens

Tijdsplanning

Augustus 2026

HBG werkgroep	Bespreken op TV1 Schoolmonitor bespreken, doelen voor dit schooljaar bespreken: In schooljaar 2026/2027 hebben we: Een kwaliteitskaart waarin beschreven staat hoe wij bij ons op school omgaan met meer- en hoogbegaafdheid. Een plek waar al het materiaal voor deze doelgroep aanwezig is. Een plek die toegankelijk en overzichtelijk is. Duidelijke werkafspraken. Kinderen die op een schooldag het materiaal zelfstandig pakken. Kinderen die er in de klas of op het leerplein zelfstandig mee werken. Verslaglegging/bewijsstukken van de opdracht en zien dit in het portfolio terug. Betrokken en gemotiveerde kinderen die zelfstandig hun moment kiezen om aan de opdracht te werken. Kinderen en leerkrachten dit op bepaalde momenten met elkaar bespreken en evalueren. Oplopende scores voor wat betreft de P20 (Focus-PO) Een goed werkend signaleringsinstrument
---------------	---

Augustus 2026 - Juli 2027

HBG werkgroep	Denksleutels uitdelen aan de leerkrachten Nathalie deelt denksleutels uit passend bij het thema
Leerkracht	Oudervragenlijst Sidi PO versturen bij start in groep 1 Alle ouders van leerlingen die starten in groep 1 ontvangen een vragenlijst Sidi PO. Na 5 a 6 weken onderwijs wordt er een startgesprek gepland met de ouders en zal het ingevulde formulier ook worden besproken.
HBG werkgroep	Up to date houden Pittige plustorens Brechtje en Mirjan zorgen ervoor dat de materialen in de Pittige plustorens op orde zijn.

Oktober 2026

Leerkracht	Groepsscreening Sidi PO, groep 2 De leerkrachten van groep 2 screenen de kinderen. Opvallendheden worden besproken met de intern begeleider en er komt een plan van aanpak. Acties worden genoteerd in Parnassys.
HBG werkgroep	HBG op kleine schoolbespreking We checken of de doelen worden behaald: In schooljaar 2026/2027 hebben we: Een kwaliteitskaart waarin beschreven staat hoe wij bij ons op school omgaan met meer- en hoogbegaafdheid. Een plek waar al het materiaal voor deze doelgroep aanwezig is. Een plek die toegankelijk en overzichtelijk is. Duidelijke werkafspraken. Kinderen die op een schooldag het materiaal zelfstandig pakken. Kinderen die er in de klas of op het leerplein zelfstandig mee werken. Verslaglegging/bewijsstukken van de opdracht en zien dit in het portfolio terug. Betrokken en gemotiveerde kinderen die zelfstandig hun moment kiezen om aan de opdracht te werken. Kinderen en leerkrachten dit op bepaalde momenten met elkaar bespreken en evalueren. Oplopende scores voor wat betreft de P20 (Focus-PO) Een goed werkend signaleringsinstrument

November 2026

HBG werkgroep	HBG op TV3 We checken of we de doelen hebben behaald: In schooljaar 2026/2027 hebben we: Een kwaliteitskaart waarin beschreven staat hoe wij bij ons op school omgaan met meer- en hoogbegaafdheid. Een plek waar al het materiaal voor deze doelgroep aanwezig is. Een plek die toegankelijk en overzichtelijk is. Duidelijke werkafspraken. Kinderen die op een schooldag het materiaal zelfstandig pakken. Kinderen die er in de klas of op het leerplein zelfstandig mee werken. Verslaglegging/bewijsstukken van de opdracht en zien dit in het portfolio terug. Betrokken en gemotiveerde kinderen die zelfstandig hun moment kiezen om aan de opdracht te werken. Kinderen en leerkrachten dit op bepaalde momenten met elkaar bespreken en evalueren. Oplopende scores voor wat betreft de P20 (Focus-PO) Een goed werkend signaleringsinstrument
---------------	---

Januari 2027

HBG werkgroep	HBG op TV4 We checken of we de doelen hebben behaald: In schooljaar 2026/2027 hebben we: Een kwaliteitskaart waarin beschreven staat hoe wij bij ons op school omgaan met meer- en hoogbegaafdheid. Een plek waar al het materiaal voor deze doelgroep aanwezig is. Een plek die toegankelijk en overzichtelijk is. Duidelijke werkafspraken. Kinderen die op een schooldag het materiaal zelfstandig pakken. Kinderen die er in de klas of op het leerplein zelfstandig mee werken. Verslaglegging/bewijsstukken van de opdracht en zien dit in het portfolio terug. Betrokken en gemotiveerde kinderen die zelfstandig hun moment kiezen om aan de
---------------	---

	opdracht te werken. Kinderen en leerkrachten dit op bepaalde momenten met elkaar bepreken en evalueren. Oplopende scores voor wat betreft de P20 (Focus-PO) Een goed werkend signaleringsinstrument
--	---

Februari 2027

Leerkracht	Groepsscreening groep 5 De leerkrachten van groep 5 doen de groepsscreening. Opvallendheden worden besproken met de intern begeleider en er komt een plan van aanpak. Acties worden genoteerd in Parnassys
Leerkracht	Groepsscreening Sidi PO groep 3 De leerkrachten van groep 3 doen de groepsscreening. Opvallendheden worden besproken met de intern begeleider en er komt een plan van aanpak. Acties worden genoteerd in Parnassys.

Maart 2027

HBG werkgroep	Sidi PO screening op grote schoolbespreking, P20 doelen Overzicht met opvallende leerlingen Sidi PO presenteren op grote schoolbespreking. Checken of we de P20 doelen hebben behaald.
---------------	---

April 2027

HBG werkgroep	HBG op TV6 Aanbod P20 leerlingen evalueren Knelpunten verzamelen
---------------	--

Mei 2027

HBG werkgroep	HBG op TV 7 Kwaliteitskaart evalueren en zonodig aanpassen.
---------------	--